**Elektrotehnička škola Split**

**OIB: 86181644759**

**Teslina 2**

**21000 Split**

**Evidencijski broj nabave: E-JN 02/19**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

**za provedbu postupka nabave nastavnih sredstava i opreme potrebnih za provedbu kurikuluma**

**Split, lipanj 2019. godine**

***(I) UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE***

Elektrotehnička škola Split kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: Naručitelj) na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi N.N. br. 120/2016 (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi) i članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelja (u daljnjem tekstu: Pravilnik), provodi postupak jednosatvne nabave E-JN 02/19 s ciljem zaključenja ugovora o javnoj nabavi za nabavu i dopremu nastavnih sredstava i opreme.

*Poziv na dostavu ponude* sastoji se od dolje navedenih sastavnih dijelova:

* Upute ponuditeljima za izradu ponude
* Obvezni obrasci uz ponudu:

(Obrazac 1.) Ponudbeni list

(Obrazac 2.) Izjava o prihvaćanju uvjeta iz *Poziva na dostavu ponude*

* Tehnička specifikacija i Troškovnik.

***Obvezni obrasci uz ponudu*** su sastavni dijelovi *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi moraju biti isključivo priloženi ispunjeni izvorni Obvezni obrasci uz ponudu potpisani i pečatirani od ovlaštene osobe ponuditelja.

***Tehnička specifikacija predmeta nabave*** je sastavni dio *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi mora biti priložena ovjerena izvorna Tehnička specifikacija.

***Troškovnik*** je sastavni dio *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi mora biti u cijelosti ispunjen i priložen izvorni Troškovnik.

Naručitelj utvrđuje *Upute ponuditeljima za izradu ponude* za predmetno nadmetanje za nabavu i dopremu nastavnih sredstava i opreme:

1. **OPĆI PODACI O NARUČITELJU**

Naziv javnog naručitelja: Elektrotehnička škola Split

Sjedište javnog naručitelja: Teslina 2, 21000 Split

Odgovorna osoba javnog naručitelja: ravnatelj mr.sc. Igor Radanović, dipl.ing.

OIB: 86181644759

tel: 021/ 385 941

fax: 021/ 385 936

Adresa elektroničke pošte: ured@ss-elektrotehnicka-st.skole.hr

Internetska adresa: http://www.ss-elektrotehnicka-st.skole.hr/

1. **OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT**

ravnatelj mr.sc. Igor Radanović, dipl.ing.

Broj telefona: 098/733 098

Adresa elektroničke pošte: [igor.radanovic@skole.hr](mailto:igor.radanovic@skole.hr)

1. **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

E-JN 02/19.

1. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku javne nabave iznosi 45.000,00 HRK bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

1. **PRAVO SUDJELOVANJA**

Pravo sudjelovanja na javnom nadmetanju imaju svi ponuditelji koji su registrirani za djelatnost koja je predmet ove nabave, bez obzira na prebivalište i sjedište.

1. **OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave su nastavana sredstva i oprema sukladno određenjima i uvjetima u ***Tehničkoj specifikaciji******i Troškovniku*** ovog *Poziva na dostavu ponude*.

Ponuditelj je dužan u Troškovniku ovog Poziva na dostavu ponude upisati naziv i oznaku ponuđene robe. Naziv i oznaka ponuđenog proizvoda, odnosno modela proizvoda kao i naziv proizvođača upisani u Troškovniku, moraju biti istovjetni nazivu i oznaci proizvoda te nazivu proizvođača:

* na svakom isporučenom komadu opreme,
* na kutiji ili drugom izvornom tvorničkom pakiranju proizvoda,
* na priloženoj potvrdi (deklaraciji) proizvođača za taj proizvod, odnosno model proizvoda,
* u priloženom jamstvenom listu uz isporučeni proizvod.

Kvaliteta predmeta nabave određena je tehničkom specifikacijom pojedine vrste ili podvrste predmeta nabave.

Gospodarski subjekti dužni su izraditi profesionalnu i kvalitetnu ponudu za cjelokupan predmet nabave vodeći računa o kvaliteti nuđenih proizvoda, a najmanje sukladno opisima i kvaliteti proizvoda u Troškovniku Naručitelja.

S tim u vezi Naručitelj zahtjeva u ovom postupku javne nabave nuđenje kvalitetnih marki/brandova proizvoda po principu „Vrijednost za novac“.

Naknadno utvrđene manjkavosti proizvoda neće se tolerirati i ne isključuju punu odgovornost odabranih gospodarskih subjekata zbog nastale štete i namjernog dovođenja u zabludu.

Odabrani ponuditelj prihvatit će potpisom ugovora o nabavi nepromjenjivost cijena za cijelo vrijeme trajanja ugovora, osim ako te promjene idu u prilog Naručitelju.

Razmatrat će se samo ponude koje sadrže sve stavke unutar predmeta nabave odnosno ponude koje sadrže cjelokupan predmet nabave. Nije dopušteno nuđenje po dijelovima predmeta nabave, kao ni podnošenje alternativnih ponuda.

1. **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u ***Tehničkoj specifikaciji******i Troškovniku*** ovog *Poziva na dostavu ponude*  i čini njen sastavni dio.

Nastavna sredstva i oprema koja se isporučuje mora biti novonabavljena tj. nekorištena, te u svemu mora odgovarati opremi koja je ponuđena u ponudi odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je u obvezi ponuditi i jamstveni rok sukladno uvjetima Tehničke specifikacije, koji počinje teći od dana uspješne primopredaje nastavnih sredstava i opreme. Jamstveni rok mora obuhvaćati slijedeće:

* otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 30 (trideset) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
* da će o svom trošku zamijeniti robu kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih tehničkih specifikacija;
* ponuditelji je obvezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će korisnik kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka.

Isporučena nastavna sredstva i oprema moraju biti nova i u tvorničkome pakiranju, sa svom dokumentacijom na hrvatskome i/ili engleskome jeziku, kao i pripadnim informacijama i softverom na optičkom (CD, DVD) ili drugom elektroničkom mediju (USB memorija i slično). Isporučena nastavna sredstva i oprema ili njihovi sastavni dijelovi ne smiju biti obnovljeni (reparirani). Ponuditelj ne smije ponuditi nastavna sredstva i opremu koja predstavljaju prototip ili pokusnu seriju.

1. **MJESTO, NAČIN I ROK ISPORUKE OPREME**

Isporuka stavki predmeta nabave vršit će se u roku od 15 (petnaest) kalendarskih dana od dana potpisa Ugovora o nabavi na adresu Naručitelja: Elektrotehnička škola Split, Teslina 2, 21000 Split.

U slučaju da je kod jedne od ugovorenih strana nastupio slučaj više sile, ona je dužna obavijestiti pismenim putem (elektronički) drugu stranu u roku od 48 sati.

U obavijesti se mora specificirati uzrok više sile i odrediti naknadni rok za ispunjene ugovornih obveza.

Ukoliko odabrani ponuditelj prekorači ugovoreni rok isporuke, Naručitelj ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u iznosu od 1% od iznosa ugovora za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 5% vrijednosti ugovora.

Ponuditelj se obvezuje osigurati prijevoz odgovarajućim vlastitim prijevoznim sredstvima ili vozilima ugovornih prijevoznika do mjesta isporuke na svoj račun.

1. **NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE**

Nije dopušteno nuđenje ponuda za pojedine dijelove predmeta nabave, već ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave.

1. **SADRŽAJ PONUDE**

**Ponuditelji moraju priložiti ispunjene i ovjerene obvezne obrasce, ovjerenu tehničku specifikaciju te ispunjen i ovjeren troškovnik, te sastaviti ponudu kako slijedi:**

1. **Popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1.)**
2. **Izjava o prihvaćanju uvjeta iz *Poziva na dostavu ponude* (Obrazac 2.)**
3. **katalozi - Tehnički opis proizvođača na hrvatskom ili engleskom jeziku (tehnička dokumentacija proizvođača)**
4. **popunjen troškovnik**

**Ponuditelj je dužan dokumente u ponudi, po redoslijedu iz Sadržaja ponude, složiti i uvezati u jedinstvenu cjelinu, s pečatom na poleđini.**

1. **NAČIN IZRADE PONUDE**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

1. **NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE**
2. Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama.
3. Cijena ponude piše se brojkama.
4. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.
5. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
6. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
7. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenljiva je za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi, osim ako te promjene idu u prilog Naručitelju.
8. Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjiva za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora o nabavi, osim ako te promjene idu u prilog Naručitelju.
9. **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

**Najpovoljnija ponuda je ponuda s najnižom cijenom.**

Naručitelj ne koristi pravo na pretporez te će se usporedba cijena ponuda vršiti s porezom na dodanu vrijednost.

1. **ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Naručitelj će ugovorno plaćanje obaviti na temelju ispostavljenog elektroničkog računa (e-račun) na žiro račun odabranog ponuditelja nakon izvršene isporuke opreme u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka računa.

E-račun se dostavlja na plaćanje putem informacijskog posrednika s naznakom naziva ugovora, pozivom na broj ugovora iz registra ugovora, klasu, urudžbeni broj ugovora i otpremnice ovjerene od strane Naručitelja te s punim nazivom, adresom i OIB-om Naručitelja.

Računi koji nisu napisani i poslani na navedeni način, biti će vraćeni ponuditelju.

Naručitelj vrši plaćanje samo za izvršene isporuke.

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

1. **ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

1. **DOSTAVLJANJE PONUDE**

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u pozivu na dostavu ponude.

Ponuditelji dostavljaju ponudu svim traženim prilozima iz točke 18. *Uputa ponuditeljima za izradu ponude* ***Sadržaj ponude*** u pisanom obliku na sljedeći način:

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

**Naziv i adresa naručitelja:**

**Elektrotehnička škola Split, Teslina 2, 21000 Split**

**Naziv i adresa ponuditelja**

**Evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave i naznaka ne otvaraj:**

**«Ponuda** E-JN 02/19– **Nastavna sredstva i oprema»**

**«NE OTVARAJ».**

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

1. **DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

1. **ROK ZA DOSTAVU PONUDE**

**Rok za dostavu ponude je do 19.06.2019. godine do 12:00 sati na adresu Naručitelja: Elektrotehnička škola Split, Teslina 2, 21000 Split.**

1. **OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA**

Ponude se otvaraju:

**19.06.2019. godine u 12:00 sati na adresi:**

**Elektrotehnička škola Split**

**Teslina 2, 21000 Split**

Otvaranje ponuda obavljaju stručne osobe i službe Naručitelja na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude.

Ponude će otvoriti najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja.

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda provodi se bez javnog otvaranja ponuda.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

1. **ODLUKA O ODABIRU**

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru.

Odlukom o odabiru, odabire se najpovoljnija ponuda gospodarskog subjekta s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi.

Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 10 (deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava i sl.).

Potpis Ugovora o nabavi sklopit će se u roku od 8 dana od dana dostave odluke o odabiru odabranom ponuditelju.

***II) OBVEZNI OBRASCI UZ PONUDU***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PONUDBENI LIST** | | | | | | | | | | **OBRAZAC 1.** | | | | |
| Broj ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | Datum ponude:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Naručitelj:** | | | Elektrotehnička škola Split  OIB: 86181644759  Teslina 2, 21000 Split | | | | | | | | | | | |
| **Predmet nabave:** | | | | Nastavna sredstva i oprema, E-JN 02/19 | | | | | | | | | | |
| Zajednica ponuditelja (zaokružiti) | | | | | | | | DA3 | | | | | | NE |
| Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude4 | | | | | |  | | | | | | | | |
| OIB5 |  | | | | | | | IBAN | | | | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | | | | DA | | | | | | NE |
| Adresa | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon | |  | | | | | | Telefaks | | | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | | | | |
| Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti) | | | | | | | | | DA6 | | | | | NE |
| Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi | | | | | | |  | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Cijena ponude:** | | | | | | |  | | | | | | | |
| Cijena ponude bez PDV-a | | | | |  | | | | | | | | | |
| Porez na dodanu vrijednost7 | | | | |  | | | | | | | | | |
| Cijena ponude s PDV-om | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Rok valjanosti ponude:** | | | | | 60 dana od dana otvaranja ponuda. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | ZA PONUDITELJA: | | | |
| M.P. | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  3U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.  4Precrtati nepotrebno.  5Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.  6U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.  7Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dodatak I Ponudbenom listu** | | | | | | | | | | | | | | |
| **PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  **(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1)** | | | |  | | | | | | | | | | |
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja | | | | | |  | | | | | | | | |
| OIB9 |  | | | | | | | IBAN | | | | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | | | | DA | | | | | | NE |
| Adresa | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon | |  | | | | | | Telefaks | | | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi | | | | | | |  | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | ZA PONUDITELJA: | | | |
| M.P. | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) | | | |
| **2)** | | | |  | | | | | | | | | | |
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja | | | | | |  | | | | | | | | |
| OIB9 |  | | | | | | | IBAN | | | | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | | | | DA | | | | | | NE |
| Adresa | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefon | |  | | | | | | Telefaks | | | |  | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi | | | | | | |  | | | | | | | |
| Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | ZA PONUDITELJA: | | | |
| M.P. | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) | | | |

**OBRAZAC 2.**

IZJAVA

## O prihvaćanju uvjeta iz POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

**Izjavljujemo** da smo proučili cjelokupni *Poziv na dostavu ponude* i sve njegove sastavne dijelove, da nam je isti jasan i dostatan za izradu ponude i obavljanje ugovorenog posla, te da prihvaćamo sve uvjete nadmetanja i ugovaranja iz *Poziva na dostavu ponude*, što potvrđujemo potpisom i pečatom.

|  |  |
| --- | --- |
| U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine | |
|  | ZA PONUDITELJA: |
| M.P. |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe) |